

ПРИНЯТО
протокол Совета Учреждения
МБОУ Клетнянской СОШ №2
им. Героя Советского Союза Н.В. Можаяева
от 30.10.2024 г. № 2



УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБОУ Клетнянской СОШ №2
им. Героя Советского Союза Н.В. Можаяева
от 01.11.2024 г. № 13//1 -О

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
МБОУ Клетнянской СОШ №2
им. Героя Советского Союза Н.В. Можаяева
от 30.10.2024 г. № 3

ПОРЯДОК

**обеспечения бесплатным одноразовым питанием детей
их многодетных семей МБОУ Клетнянской СОШ №2
имени Героя Советского Союза Н.В.Можаяева**

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием (далее – «питание») детей из многодетных семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (далее соответственно – «обучающийся», «муниципальная организация») и на основании Порядка, утвержденного постановлением Администрации Клетнянского района от 30.08.2024 года № 509/1.

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия употребляются в значениях, которые определены Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», законом Брянской области «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства Брянской области».

1.3. Право на обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием имеют обучающиеся из многодетных семей.

Предоставление мер социальной поддержки осуществляется многодетным семьям, имеющим в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет или 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. В целях предоставления мер социальной поддержки в число детей, в том числе совершеннолетних, учитываемых в состав семьи не включаются дети:

- в отношении, которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;
- в отношении которых отменено отцовство;
- признанные судом безвестно отсутствующими либо объявленные умершими.

Меры социальной поддержки предоставляются многодетным семьям, в которых один или оба родителя(опекуна, попечителя) являются гражданами Российской Федерации, в том числе вынужденным переселенцам, проживающим на территории Клетнянского муниципального района Брянской области, многодетным семьям иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев, проживающих на территории Клетнянского муниципального района Брянской области.

1.4. Обучающиеся обеспечиваются муниципальными организациями не менее одного раза в день питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

1.5. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся осуществляется в столовой МБОУ Клетнянской СОШ №2 имени Героя Советского Союза Н.В.Можаева один раз в день в дни учебных занятий при условии фактического пребывания обучающегося в указанные дни. Периодом обеспечения бесплатным питанием является учебный год.

1.6. Неиспользованное право обучающегося на бесплатное горячее питание в период указанный в пункте 1.5 настоящего Положения, не может быть реализовано в другой день, не подлежит денежной или иной компенсации.

1.7. Питание обучающимся предоставляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к организации общественного питания населения.

2. Порядок предоставления питания

2.1. Для получения питания родитель (законный представитель) обучающегося или совершеннолетний обучающийся (далее - «заявитель») представляет в муниципальную организацию:

а) заявление по форме, установленной образовательной организацией;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) документ, подтверждающий статус многодетной семьи, выданный органом социальной защиты населения.

Заявителем могут быть предоставлены как подлинники, так и надлежащим образом заверенные копии документов. При отсутствии надлежащего заверения вместе с копиями предоставляются оригиналы документов. В случае предъявления заявителем подлинников документов, копии документов, заверяются уполномоченным лицом муниципальной организации, принимающим документы.

2.2. Решение о предоставлении питания оформляется приказом образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Питание предоставляется с учебного дня, следующего за днем подачи заявления.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении питания являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

б) несоблюдение требований п. 1.3 настоящего Порядка на дату подачи заявления.

В случае отказа в предоставлении питания заявитель уведомляется в письменной форме с обоснованием причин с обоснованием причин в течение 3-х рабочих дней с даты принятия соответствующего решения образовательной организации.

2.5. Основаниями прекращения предоставления питания являются:

а) отчисление обучающегося из муниципальной организации в соответствии с приказом образовательной организации;

б) несоответствием требованиям п. 1.3 настоящего Порядка, выявленное после принятия решения о предоставлении питания.

В случае прекращения предоставления питания по основанию, предусмотренному подпунктом «б» настоящего пункта, заявитель уведомляется в письменной форме с обоснованием причин в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения общеобразовательной организации.

2.6. Для организации предоставления питания общеобразовательная организация:

а) формирует списки обучающихся;

б) обеспечивает информирование заявителей о порядке и условиях предоставления питания;

в) принимает документы, указанные в п. 2.1 настоящего Порядка, и обеспечивает их хранение;

г) обеспечивает составление отчетности о предоставлении питания.

3. Финансирование расходов на обеспечение питанием

3.1. Финансирование расходов образовательной организации на предоставление бесплатного одноразового горячего питания обучающимся осуществляется за счет средств субсидии бюджета Клетнянского муниципального района Брянской области.

3.2. Ответственность за предоставление питания, достоверность представляемых отчетов возлагается на руководителей образовательных организаций.

